

## ΑΡΙΘΜΟΣ 6

### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ ΣΤΙΣ 30 ΜΑΡΤΙΟΥ 2011

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 113/2011

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

Έγκριση κανονισμού λειτουργίας Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων των Δημοτών και Κατοίκων.

Σήμερα Τετάρτη 30 Μαρτίου 2011 και ώρα 19.00' στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου Σκύδρας, συνεδρίασε δημόσια το Δημοτικό Συμβούλιο Σκύδρας, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση αριθμ. 4079/24-3-2011 της προέδρου του, που είχε δημοσιευθεί στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Σκύδρας και είχε επιδοθεί με αποδεικτικό σε όλους τους δημοτικούς συμβούλους και στο Δήμαρχο, όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 95 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.), για να συζητήσει και να πάρει απόφαση στο παραπάνω θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής η πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο 27 δημοτικών συμβούλων ήταν:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1.Ιγνατιάδου Αικατερίνη (Πρόεδρος) | 22.Ξανθόπουλος Χρήστος                         |
| 2.Βασιλείου Φώτιος (Αντιπρόεδρος)  | 23.Αλατζάς Σάββας                              |
| 3.Αλεξανδρίδου Ραχήλ (Γραμματέας)  | 24.Παπαδόπουλος Αναστάσιος                     |
| 4.Παπαδόπουλος Θωμάς               | 25.Καρρά Γεωργία                               |
| 5.Πεντερίδης Αλέξιος               | 26.Σωτηριάδης Χαράλαμπος Πρόεδρος Δ.Κ. Σκύδρας |
| 6.Σουρουτζίδης Στυλιανός           | 27.Λιάκος Δανιήλ " Τ.Κ. Ανύδρου                |
| 7.Θεοδωρίδης Ιωάννης               | 28.Γεραντίδης Χαράλαμπος " ' Αρσενίου          |
| 8.Καραγιάννης Μιχαήλ               | 29.Μόκρης Βασίλειος " ' Άσπρου                 |
| 9.Κωστόπουλος Κων/νος              | 30.Πασχαλίδης Σταύρος " ' Δάφνης               |
| 10.Μηνάς Στυλιανός                 | 31.Καρύπης Μάρκος " ' Καλής                    |
| 11.Καλώση Αικατερίνη               | 32.Χατζηστρατής Γεώργιος " ' Καλλιπόλης        |
| 12.Καρασαββίδης Λάζαρος            | 33.Μηνάς Στέργιος " ' Καλυβίων                 |
| 13.Παπαδοπούλου Μαρία              | 34.Περπερίδης Παύλος " ' Κρανέας               |
| 14.Σεμερτσίδης Θεοφάνης            | 35.Χουτουρίδης Ευστάθιος " ' Λιποχωρίου        |
| 15.Κελεσιδής Χρήστος               | 36.Αβραμίδης Χρήστος " ' Μανδάλου              |
| 16.Πολυχρονιάδης Δημήτριος         | 37.Μπαξεβάνης Μιχαήλ " ' Μαυροβουνίου          |
| 17.Κερμανίδης Κων/νος              | 38.Χρυσουλίδης Θεόδωρος " ' Νέας Ζωής          |
| 18.Τζαμτζής Ιορδάνης               | 39.Τσέμπτης Νικηφόρος " ' Πετραίας             |
| 19.Κρητίδου Ευφροσύνη              | 40.Δούμος Χρήστος " ' Πρ. Ηλία                 |
| 20.Μίμης Δημήτριος                 | 41.Σιδηρόπουλος Βασίλειος " ' Ριζού            |
| 21.Καρακελίδης Δαμιανός            | 42.Κολοβού Ελπίδα " ' Σεβαστειανών             |

#### ΑΠΟΝΤΕΣ

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| 1. Ανδρεάδης Ευστάθιος | 2. Καλαϊτζόγλου Νικόλαος |
|------------------------|--------------------------|

Στη συνεδρίαση ήταν παρών και ο Κυριάκος Παπαδόπουλος, τακτικός υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Στη συνεδρίαση ήταν παρών και ο Δήμαρχος Χοίδης Γεώργιος.

Η πρόεδρος ύστερα από τη διαπίστωση ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία κάνει την έναρξη της συνεδρίασης και τα μέλη του δημοτικού συμβουλίου αρχίζουν να συζητούν το θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Για το παραπάνω θέμα της ημερήσιας διάταξης η πρόεδρος είπε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 3852/2010, ορίζεται ότι μία από τις αρμοδιότητες της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι και η εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο του σχεδίου Χάρτας δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων.

Η Χάρτα δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων αποτελεί τη δέσμευση του Δήμου προς τους πολίτες για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών μέσω της καλύτερης ενημέρωσης και εξυπηρέτησης τους.

Στη συνέχεια έθεσε υπόψη του δημοτικού συμβουλίου την αριθ. 4/2011 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου, με την οποία αυτή εισηγείται το Σχέδιο Χάρτας δικαιωμάτων και υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων του Δήμου Σκύδρας και κάλεσε το συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά..

Το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση αφού άκουσε την εισήγηση της προέδρου, είδε τις διατάξεις του άρθρου 63 του Ν. 3852/2006 και την παραπάνω απόφαση, ομόφωνα

## **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι**

### **ΕΓΚΡΙΝΕΙ ΤΟΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΧΑΡΤΑΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ ΩΣ ΕΞΗΣ:**

#### **Εισαγωγή**

##### **Τι είναι η χάρτα και πού χρησιμεύει;**

Η χάρτα είναι ο πρακτικός οδηγός του πολίτη και ο σύμβουλος του στις συναλλαγές του με το Δήμο. Για τη Δημοτική Αρχή, αποτελεί δέσμη μέτρων και είναι η δέσμευσή της προς εσάς για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Με τη χάρτα:

- Διαμορφώνεται το πλαίσιο των υποχρεώσεων του Δήμου μας προς τον πολίτη με σαφέστερο τρόπο.
- Αναδεικνύονται τα δικαιώματά σας, ώστε να μην τα αναζητάτε κάθε φορά στις διάσπαρτες διατάξεις.
- Ενισχύεται η υπευθυνότητα των εργαζομένων μας στο χειρισμό των ζητημάτων που σας αφορούν.

##### **Οι Αρχές που διέπουν τη δράση του Δήμου**

Οι αρχές που διέπουν τις Υπηρεσίες του Δήμου μας είναι:

- **Η Νομιμότητα**  
Ο Δήμος λειτουργεί σύμφωνα με το ισχύον δίκαιο, όπως καταγράφεται, κυρίως, στο Σύνταγμα της Χώρας, στον Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων και στο Πρόγραμμα «Καλλικράτης».
- **Η Διαφάνεια**  
Ο πολίτης έχει πρόσβαση στην πολιτική και διοικητική λειτουργία του Δήμου, σε σχέση με τις αποφάσεις και τις δραστηριότητες που τον αφορούν.
- **Η Πληροφόρηση**  
Ο Δήμος εξασφαλίζει την έγκαιρη και υπεύθυνη πληροφόρηση των δημοτών και προσδιορίζει τον τρόπο πληροφόρησης με έντυπα, ηλεκτρονικά ή άλλα μέσα.
- **Η Συμμετοχή του δημότη και η διαβούλευση**  
Καθορίζονται οι διαδικασίες επίλυσης των προβλημάτων ή διαφορών. Ο δημότης ενημερώνεται για τον τρόπο προσφυγής, τη διαδικασία, την προθεσμία και το χρόνο που οφείλει το αρμόδιο όργανο να απαντήσει και να δώσει λύση, καθώς και για τον τρόπο

της «παράστασης» του δημότη στα όργανα και της συμμετοχής του στη λήψη των αποφάσεων που τον αφορούν.

■ **Η Φιλικότητα**

Η συμπεριφορά των οργάνων του Δήμου είναι φιλική προς τον δημότη. Ο δημότης γνωρίζει τον υπάλληλο που χειρίζεται την υπόθεσή του. Τα έγγραφα του Δήμου προς αυτόν είναι εξατομικευμένα, με τον απαιτούμενο προσωπικό τόνο. Ο δημότης δεν έχει την αίσθηση ότι τις υποθέσεις του χειρίζονται ανώνυμα, απομακρυσμένα και απροσπέλαστα όργανα που δεν έχουν κατανόηση στα προβλήματά του.

■ **Η Αμεροληψία**

Οι υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Δήμου δρουν αμερόληπτα και είναι ανεξάρτητα από επιρροές άσχετες με το δημόσιο συμφέρον, το οποίο έχουν ταχθεί να υπηρετούν.

■ **Η Χρηστή και αδιάφθορη διοίκηση**

Η Δημοτική Αρχή διασφαλίζει, με τις ειδικότερες διαδικασίες που καθιερώνει, την έντιμη και άμεμπτη διαχείριση του δημόσιου χρήματος, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των κανόνων της επιείκειας και της καλόπιστης εφαρμογής των νόμων.

■ **Η Ανταπόκριση στις ανάγκες των δημοτών**

Ο Δήμος καταγράφει και παρεμβαίνει σε συγκεκριμένες ανάγκες των δημοτών, έχοντας ως γνώμονα την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη ανταπόκρισή του σε αυτές.

■ **Η Αποτελεσματικότητα**

Η παρέμβαση στα προβλήματα, που αφορούν το δημότη, είναι συγκεκριμένη και άμεση, ώστε να επιτυγχάνεται το επιθυμητό αποτέλεσμα.

**Η Διοικητική δομή του Δήμου**

Ο Δήμος μας προήλθε από τη συνένωση των Δήμων Σκύδρας και Μενηίδος σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα «Καλλικράτης»)\*. Σύμφωνα, λοιπόν, με τις διατάξεις αυτές ο Δήμος

μας αποτελείται από δύο (2) Δημοτικές Ενότητες, Μία (1) Δημοτική Κοινότητα και δεκαέξι (16) Τοπικές Κοινότητες.

Πιο αναλυτικά, ο Δήμος αποτελείται από:

1. **Δημοτική Ενότητα Σκύδρας**

■ **Δημοτική Κοινότητα Σκύδρας**

■ **Τοπική Κοινότητα Αρσενίου**

Τοπική Κοινότητα Άσπρου

Τοπική Κοινότητα Δάφνης

Τοπική Κοινότητα Καλυβίων

Τοπική Κοινότητα Λιποχωρίου

Τοπική Κοινότητα Μαυροβουνίου

Τοπική Κοινότητα Νέας Ζωής

Τοπική Κοινότητα Πετραίας (Οικισμοί Πλεύρωμα και Λουτροχώρι).

Τοπική Κοινότητα Ριζού

Τοπική Κοινότητα Σεβαστειανών

2. **Δημοτική Ενότητα Μενηίδος**

■ **Τοπική Κοινότητα Ανύδρου**

Τοπική Κοινότητα Καλής

Τοπική Κοινότητα Καλλίπολης (Οικισμός Σανδάλι)

Τοπική Κοινότητα Κρανέας (Οικισμός Λιθαριά)

Τοπική Κοινότητα Μανδάλου

Τοπική Κοινότητα Προφήτη Ηλία

**Οι Υπηρεσίες του Δήμου**

Οι υπηρεσίες του Δήμου Σκύδρας καθώς και όλων των εποπτευόμενων από το Δήμο μας φορέων (Νομικών Προσώπων, Δημοτικών Επιχειρήσεων κ.λπ.) βρίσκονται στα παρακάτω κτίρια:

■ **ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΣΚΥΔΡΑΣ**

**Εθνικής Αντίστασης 20 Σκύδρα 58500**

Στεγάζονται όλες οι υπηρεσίες του Δήμου (Διοικητικές Υπηρεσίες - Οικονομικές Υπηρεσίες-Τεχνικές Υπηρεσίες- Τμήμα Αλλοδαπών).

■ **ΚΕΠ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ**

**Παύλου Μελά 46 Σκύδρα 58500**

Στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΚΕΠ Σκύδρας.

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

■ **ΠΡΩΗΝ ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΜΕΝΗΙΔΟΣ**

**Τοπική Κοινότητα Καλής – 58500 ΣΚΥΔΡΑ**

Στεγάζονται το ΚΕΠ Δημοτικής Ενότητας Μενηίδος, καθώς και το Ληξιαρχείο.

■ **ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

**1. ΕΝΙΑΙΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ ( Ε.Φ.Α.Κ.Π.Π. ΣΚΥΔΡΑΣ)**

**Κένεντι 1 Σκύδρα 58500**

Εποπτεύονται τα ΚΑΠΗ, οι Παιδικοί Σταθμοί και η Βιβλιοθήκη.

✓ **Οι παιδικοί Σταθμοί του Δήμου μας :**

**1.Παιδικός Σταθμός Σκύδρας**

Κένεντι 1 ΣΚΥΔΡΑ

Τηλέφωνο: 23810 88540

**2. Παιδικός Σταθμός Καλυβίων**

Καλύβια

Τηλέφωνο: 23810 61472

**3. Παιδικός Σταθμός Ριζού**

Ριζό

Τηλέφωνο: 23810 71217

**4. Παιδικός Σταθμός Σεβαστειανών**

Σεβαστειανά

Τηλέφωνο 23810 82069

**5. Παιδικός Σταθμός Καλής**

Καλή

23810 41912

**6. Παιδικός Σταθμός Μανδάλου**

Μάνδαλο

23810 9760

**Σκοπός**

Σκοπός των Παιδικών και Σταθμών είναι:

- η βοήθεια και συμπαράσταση στην εργαζόμενη μητέρα
- η παροχή στα παιδιά ενιαίας προσχολικής αγωγής

■ η σωστή και πολύπλευρη ψυχική, νοητική, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη των παιδιών και

■ η ομαλή μετάβαση των παιδιών από το οικογενειακό στο σχολικό περιβάλλον.

Για να επιτευχθεί ο ανωτέρω σκοπός, εφαρμόζονται επιστημονικά προγράμματα αγωγής και διδασκαλίας σε συνδυασμό με άλλες εκπαιδευτικές και ψυχαγωγικές δραστηριότητες τόσο εντός των εγκαταστάσεων των σταθμών, (όπως κουκλοθέατρο, χορός, εορταστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, κ.λπ.), όσο και εκτός αυτών, (όπως επισκέψεις σε μουσεία, πάρκα, ζωολογικούς κήπους, κ.λπ.).

Σημείωση: Η πρωτοβάθμια Εκπαίδευση ξεκινά πλέον από το νηπιαγωγείο, όπου η φοίτηση για ένα έτος στην προσχολική αγωγή που παρέχει είναι υποχρεωτική. Ακολουθεί η φοίτηση στο Δημοτικό.

#### ✓ **ΚΑΠΗ**

Στο ΚΑΠΗ, που λειτουργεί ο Δήμος μας μπορούν οι δημότες μας της τρίτης ηλικίας να εγγραφούν και να συμμετέχουν ενεργά στον ελεύθερο χρόνο τους αναπτύσσοντας διάφορες δημιουργικές δραστηριότητες και συμμετέχοντας σε ενδιαφέρουσες ψυχαγωγικές εκδηλώσεις. Υπάρχει στο κτίριο Κοινωνική Λειτουργός και Νοσοκόμα.

Το **Κ.Α.Π.Η.** στεγάζεται σε κτίριο της Δημοτικής Κοινότητας Σκύδρας επί της οδού Θ. Σημαιοφορίδη 1 . Τηλέφωνο 23810 82762.

#### ✓ **ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

Η Βιβλιοθήκη στεγάζεται στη Σκύδρα Π.Μελά 46, τηλέφωνο:23810-88540.

Το Νέο Ν.Π. προήλθε από την συγχώνευση των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία:

1. Ενιαίος Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Δήμου Σκύδρας.
2. Δημοτικός Σταθμός Καλής
3. Δημοτικός Παιδικός Σταθμός Μανδάλου
4. ΚΑΠΗ Δήμου Σκύδρας
5. ΚΑΠΗ Δήμου Μενήιδος

### **2. ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΓΥΜΝΑΣΙΩΝ & ΛΥΚΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ.**

Προήλθε από τη συγχώνευση των Σχολικών Επιτροπών Β/θμιας Εκπαίδευσης που είχαν συσταθεί και λειτουργούσαν στον Δήμος μας που προέκυψε από τη συνένωση του Δήμου Σκύδρας και Δήμο Μενήιδος.

### **3. ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ**

Προήλθε από τη συγχώνευση των Σχολικών Επιτροπών Α/θμιας Εκπαίδευσης που είχαν συσταθεί και λειτουργούσαν στο Δήμο μας που προέκυψε από τη συνένωση του Δήμου Σκύδρας και Δήμο Μενήιδος.

Σημείωση: Τα Ν.Π.Δ.Δ. 1) Δημοτικό Στάδιο Σκύδρας και 2) Κλειστό Γυμναστήριο Καλυβίων καταργούνται και οι αρμοδιότητες θα ασκούνται από το Δήμο Σκύδρας.

#### **ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

##### **1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΣΚΥΔΡΑΣ ( Δ.Ε.Υ.Α.Σ.)**

**Παύλου Μελά 44 Σκύδρα, Τηλέφωνο: 23813-81574**

Προήλθε από τη συγχώνευση των παρακάτω Δημοτικών Επιχειρήσεων:

1. Δ.Ε.Υ.Α. Σκύδρας
2. Δ.Ε.Υ.Α.Α. Μενηίδος

## **2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ (ΔΗ.Κ.Ε.Σ.)**

**Παύλου Μελά 46 Σκύδρα, τηλέφωνο: 23810-82610**

Προήλθε από τη συγχώνευση των παρακάτω Κοινοφελών επιχειρήσεων:

1. Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Σκύδρας ( ΔΗ.Κ.Ε. ΣΚΥΔΡΑΣ)
2. Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Μενηίδος (ΔΗ.Κ.Ε.Α. ΜΕΝΗΙΔΟΣ).

Η ΔΗΚΕΣ έχει στην εποπτεία της τα παρακάτω προγράμματα:

- ✓ **ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΑΤΟΜΩΝ ΠΟΥ ΧΡΙΖΟΥΝ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΒΟΗΘΕΙΑ.**

**Στο Δήμο μας λειτουργούν τέσσερις (4) δομές:**

- 1<sup>η</sup> με έδρα την Σκύδρα στην οδό Παύλου Μελά 46 –Τηλέφωνο 23810-88211.  
Και εξυπηρετούν την Σκύδρα, τα Σεβαστειανά, το Μαυροβούνι και τη Ν.Ζωή.
- 2<sup>η</sup> με έδρα το Λιποχώρι και Τηλέφωνο 23810-82889  
Και εξυπηρετούν το Λιποχώρι, τα Καλύβια, Την Δάφνη και το Άσπρο.
- 3<sup>η</sup> με έδρα την Πετριά και τηλέφωνο 23810-71857.  
Και εξυπηρετούν την Πετριά, το Πλεύρωμα, το Λουτροχώρι το Αρσένι και το Ριζό.
- 4<sup>η</sup> με έδρα την Καλή (Πρώην Δημαρχείο) -Τηλέφωνο 23813 51740-51741.  
Και εξυπηρετούν όλες τις τοπικές Κοινότητες της Δημοτικής Ενότητας Μενηίδος.

Με το πρόγραμμα παρέχεται στα άτομα Κοινωνική-Νοσηλευτική και Οικογενειακή φροντίδα.

- ✓ **Πρόγραμμα Κοινωνικής Μέριμνας (Κ.Δ.Α.Π.)** της συγχρηματοδοτούμενης πράξης από το ΕΣΠΑ πράξης με απασχολούμενο προσωπικό τριών (3) ατόμων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου.  
**Έδρα Αρσένι, τηλ.23810-72392.**
- ✓ **Πρόγραμμα Μαζικού Αθλητισμού**, με απασχολούμενο προσωπικό πέντε (5) ατόμων με ωριαία απασχόληση.

**Επιπλέον η ΔΗ.Κ.Ε.Σ. λειτουργεί τις εξής δράσεις:**

- **Φιλαρμονική**, χωρίς προσωπικό.
- **Βυζαντινή χορωδία**, χωρίς προσωπικό.

**Το ωράριο εργασίας των δημοτικών υπηρεσιών**

Για τις συναλλαγές σας με τις υπηρεσίες μας, είναι χρήσιμο να γνωρίζετε:

- **Το ωράριο εργασίας**

Το ωράριο εργασίας των δημοτικών υπηρεσιών αρχίζει στις 7:30 π.μ. και λήγει στις 3:00 μ.μ. για όλο το έτος (χειμώνα-καλοκαίρι).

Εξαιρούνται: α) Η ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου όπου εφαρμόζεται ωράριο από 07.30 έως 13.30 και β) το ΚΕΠ Δήμου Σκύδρας , όπου εφαρμόζεται ειδικό ωράριο (Από τις 08.00 – 20.00)

Το Γραφείο αλλοδαπών λειτουργεί για το κοινό καθημερινά από 08.30 -13.30 εκτός Πέμπτης που γίνεται ο έλεγχος και η διαβίβαση των φακέλων για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πέλλας.

#### ■ **Οι ώρες εξυπηρέτησης του κοινού**

Η εξυπηρέτηση του κοινού γίνεται κάθε εργάσιμη ημέρα από τις 07:30 π.μ.

#### **Αργίες - ημιαργίες**

Πριν ξεκινήσετε για κάποια συναλλαγή με τις υπηρεσίες μας, βεβαιωθείτε ότι δεν είναι αργία. Αν είναι ημιαργία, πρέπει να γνωρίζετε πως οι υπηρεσίες μας κλείνουν κατά 2-3 ώρες νωρίτερα.

##### ■ **Αργίες γενικά (στο δημόσιο)**

- Η 1η Ιανουαρίου.
- Τα Θεοφάνεια (6η Ιανουαρίου).
- Η Καθαρή Δευτέρα.
- Η 25η Μαρτίου.
- Η Μεγάλη Παρασκευή.
- Η Δευτέρα του Πάσχα.
- Η 1η Μαΐου.
- Η του Αγίου Πνεύματος (Δευτέρα Πεντηκοστής).
- Η της Κοιμήσεως της Θεοτόκου (15η Αυγούστου).
- Η 28η Οκτωβρίου.
- Η 1η και 2η ημέρα των Χριστουγέννων (25η και 26η Δεκεμβρίου).

Υπενθυμίζεται ότι και στο Δήμο μας, όπως σε όλους τους φορείς του Δημόσιου Τομέα, εφαρμόζεται η πενήνήμερη εβδομαδιαία εργασία (εκτός Σαββάτου και Κυριακής ή όπως προβλέπεται σύμφωνα με σχετική απόφαση του ΔΣ για συγκεκριμένη εργασία και εργαζόμενους).

#### **ΠΡΟΣΟΧΗ:**

Στο Δήμο μας στην Δημοτική Κοινότητα Σκύδρας (Έδρα του Δήμου) έχει οριστεί επί πλέον ως ημέρα αργίας η 27<sup>η</sup> Δεκεμβρίου κάθε έτους για τον εορτασμό του Αγίου Στεφάνου του Πρωτομάρτυρος ως πολιούχου.

Επίσης στην Δημοτική Ενότητα Μενηίδος στην τοπική Κοινότητα Καλής (Έδρα του πρώην Δήμου) έχει οριστεί επί πλέον ως ημέρα αργίας η 14<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους για τον εορτασμό της Ύψωσης του Τίμιου Σταυρού.

##### ■ **Ημιαργίες**

- Η παραμονή Χριστουγέννων.
- Η παραμονή του Νέου έτους.
- Η παραμονή των Θεοφανείων.
- Η Μεγάλη Πέμπτη.

#### **Η εξυπηρέτηση του πολίτη**

##### **Οι υποχρεώσεις δημόσιων υπηρεσιών**

Όταν υποβάλλετε μια αίτηση στο Δήμο ή σε οποιαδήποτε δημόσια υπηρεσία, για κάποιο θέμα σας (παροχή πληροφοριών, χορήγηση πιστοποιητικού, διεκπεραίωση υπόθεσης κ.λπ.), πρέπει να γνωρίζετε ότι όλες οι υπηρεσίες υποχρεούνται:

**1** **Να απαντούν** στις αιτήσεις σας και να διεκπεραιώνουν τις υποθέσεις σας το αργότερο μέσα σε **πενήντα (50) ημέρες**. Αν η αίτησή σας έχει υποβληθεί σε αναρμόδια υπηρεσία, αυτή οφείλει, μέσα σε **τρεις (3) ημέρες**, να τη διαβιβάσει στην αρμόδια υπηρεσία και να σας ενημερώσει σχετικά. Στην περίπτωση αυτή, η προθεσμία αρχίζει από τότε που περιήλθε η αίτηση στην αρμόδια υπηρεσία (άρθρο 4 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**2** **Να σας χορηγούν** πιστοποιητικά και βεβαιώσεις άμεσα ή το αργότερο σε δέκα (10) ημέρες (άρθρο 4 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**3** **Να διαθέτουν**, προς διευκόλυνσή σας, έντυπα αιτήσεων και υπεύθυνων δηλώσεων (άρθρο 3 παρ. 3 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**4** **Να σας διευκολύνουν** στη συμπλήρωση της αίτησης. Αν δηλώσετε αδυναμία να γράψετε, ο αρμόδιος υπάλληλος, εφόσον του το ζητήσετε, οφείλει να συντάξει ο ίδιος την αίτηση για λογαριασμό σας, σύμφωνα με τα όσα του υπαγορεύσετε (άρθρο 3 παρ. 3 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**5** **Να πρωτοκολλούν** όλες τις αιτήσεις και να χορηγούν απόδειξη, στην οποία αναγράφεται ο αριθμός πρωτοκόλλου που έλαβε η αίτηση και η ημερομηνία εισόδου της στην υπηρεσία (άρθρο 12 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**6** **Να δέχονται** τις αιτήσεις που στέλνετε με τηλεομοιοτυπία (fax) και να απαντούν σε αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλετε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) (άρθρο 14 του Ν.2672/1998, ΦΕΚ 290 Α ).

**7** **Να δέχονται**, εφόσον είστε Έλληνας πολίτης, οποιοδήποτε από τα παρακάτω έγγραφα προς επιβεβαίωση των στοιχείων της ταυτότητάς σας που αναφέρονται στην αίτηση (άρθρο 3 παρ. 4 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α', όπως ισχύει):

- δελτίο αστυνομικής ταυτότητας,
- σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής,
- διαβατήριο,
- άδεια οδήγησης και
- ατομικό βιβλιάριο υγείας οποιουδήποτε ασφαλιστικού φορέα. Γεγονότα ή στοιχεία που δεν αποδεικνύονται, βάσει των ανωτέρω, γίνονται δεκτά, βάσει υπεύθυνης δήλωσης (Ν.1599/1986), εκτός αν υπάρχει αντίθετη διάταξη. Όμοια δήλωση υποβάλλεται και όταν τα στοιχεία του δελτίου ταυτότητας για την οικογενειακή κατάσταση, τη διεύθυνση κατοικίας ή το επάγγελμα έχουν μεταβληθεί (άρθρο 3 παρ. 5 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

Πια τους αλλοδαπούς, τα στοιχεία της ταυτότητας αποδεικνύονται, στην περίπτωση πολιτών κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, από το δελτίο ταυτότητας ή το διαβατήριο, ενώ στην περίπτωση υπηκόων τρίτων χωρών, από το διαβατήριο ή άλλο έγγραφο που επιτρέπει την είσοδο στη χώρα ή άλλο νομιμοποιητικό της διαμονής στη χώρα έγγραφο αρμόδιας αρχής (άρθρο 3 παρ. 4 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α', όπως ισχύει). Η ταυτότητα των νομικών προσώπων αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις που ισχύουν στην έδρα τους.

**8** **Να βεβαιώνουν** το γνήσιο της υπογραφής (άρθρο 11 παρ. 1 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**9** **Να επικυρώνουν** φωτοαντίγραφα ελληνικών διοικητικών εγγράφων από το πρωτότυπο ή από ακριβές αντίγραφο (άρθρο 11 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**10** **Να μην απαιτούν**, για τη διεκπεραίωση της υπόθεσής σας, την υποβολή πιστοποιητικών ή άλλων δικαιολογητικών, εφόσον αυτά δεν προβλέπονται σε διατάξεις νόμων ή άλλων κανονιστικών πράξεων της Διοίκησης (άρθρο 10 παρ. 2 του Ν.3230/2004, ΦΕΚ 44 Α').

**11** **Να αναζητούν αυτεπάγγελα** από τις αρμόδιες υπηρεσίες ορισμένες κατηγορίες πιστοποιητικών, όταν αυτά απαιτούνται ως δικαιολογητικά για τη διεκπεραίωση της υπόθεσής σας (άρθρο 5 του Ν.3242/2004, ΦΕΚ 102 Α' και άρθρο 16 του Ν.3448/2006, ΦΕΚ 57 Α ).



**12 Να προβαίνουν** στην ανασύσταση του φακέλου που έχετε υποβάλει και έχει απωλεσθή (το σύνολο ή μέρος των στοιχείων του), με υπαιτιότητα της υπηρεσίας, το αργότερο σε τριάντα (30) ημέρες από τη διαπίστωση της απώλειας (άρθρο 6 του Ν.3242/2004, ΦΕΚ 102 Α 'και Π.Δ/γμα 114/2005, ΦΕΚ 165 Α ).

**13 Να σας επιτρέπουν την πρόσβαση στα διοικητικά έγγραφα** (π.χ. πρακτικά και αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου, εκθέσεις, μελέτες) και, εφόσον έχετε ειδικό έννομο συμφέρον, και σε ιδιωτικά έγγραφα που φυλάσσονται στην υπηρεσία και είναι σχετικά με υπόθεσή σας (άρθρο 5 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

Το δικαίωμά σας αυτό ασκείται με μελέτη των εγγράφων στο κατάστημα της υπηρεσίας ή με χορήγηση αντιγράφων (εκτός αν η αναπαραγωγή μπορεί να βλάψει τα πρωτότυπα). Η χρονική προθεσμία για τη χορήγηση των εγγράφων ή την αιτιολογημένη απόρριψη της αίτησης (π.χ. όταν το έγγραφο αφορά την ιδιωτική ή οικογενειακή ζωή τρίτου), είναι είκοσι (20) ημέρες.

**14 Να σας καλούν** σε προηγούμενη ακρόαση, όταν πρόκειται να προβούν σε ενέργεια ή στη λήψη μέτρου που θίγει νόμιμα συμφέροντα ή δικαιώματά σας. Μόνο αφού κληθείτε και εκθέσετε γραπτά ή προφορικά τις απόψεις σας, μπορεί η υπηρεσία να προχωρήσει στη λήψη του δυσμενούς μέτρου, την αναγκαιότητα του οποίου οφείλει να αιτιολογήσει ειδικώς (άρθρο 20 παρ. 2 του Συντάγματος και άρθρο 6 του Ν.2690/1999, ΦΕΚ 45 Α ).

**15 Να δρουν αμερόληπτα** και να είναι ανεξάρτητες από επιρροές άσχετες με το δημόσιο συμφέρον, το οποίο έχουν ταχθεί να υπηρετούν (άρθρο 7 του Ν.2690/1999 και άρθρο 36 του Ν.3528/2007, ΦΕΚ 26 Α ).

**16 Να καθιερώνουν ώρες υποδοχής κοινού** (για τις ώρες υποδοχής του κοινού από τις υπηρεσίες του Δήμου, βλ. παραπάνω).

**17 Να τηρούν σειρά προτεραιότητας** κατά την εξυπηρέτηση των πολιτών και να λαμβάνουν ειδική μέριμνα για την πρόσβαση και άμεση εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία, εγκύων, μητέρων με καροτσάκια, υπερήλικων με κινητικά προβλήματα κ.λπ.

**18 Να παρέχουν με τρόπο σαφή, απλό και κατανοητό κάθε αναγκαία πληροφορία, διευκρίνιση, συμβουλή ή καθοδήγηση** που τους ζητείται από τους πολίτες, σχετικά με τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους.

### **Τα Κέντρα εξυπηρέτησης πολιτών**

**(Ν.3013/2002, ΦΕΚ 102 Α', όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει)**

■ Μέσω των Κ.Ε.Π. του Δήμου μας, μπορείτε να διεκπεραιώνετε όλες σχεδόν τις συναλλαγές σας με τους δημόσιους φορείς (Υπουργεία, Οργανισμούς, Δήμους, Περιφέρειες κ.λπ.), χωρίς να είστε υποχρεωμένοι να επισκέπτεστε τις συναρμόδιες υπηρεσίες και να ταλαιπωρείστε με πολλές μετακινήσεις.

Εσείς αρκεί να συμπληρώσετε μια αίτηση στο Κ.Ε.Π. και οι υπάλληλοι θα αναλάβουν να φέρουν εις πέρας την υπόθεσή σας.

Για αναλυτική ενημέρωσή σας, σχετικά με τις πιστοποιημένες διοικητικές διαδικασίες που μπορούν να διεκπεραιώσουν τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών, μπορείτε να επισκεφτείτε τον επίσημο δικτυακό τόπο των Κ.Ε.Π.: [www.kep.gov.gr](http://www.kep.gov.gr) ή να καλέσετε την τηλεφωνική γραμμή 1500 (βλ. παρακάτω), που λειτουργεί σε 24ωρη βάση, επτά ημέρες την εβδομάδα.

■ **Τα Κ.Ε.Π. του Δήμου μας:**

■ 1ο Κ.Ε.Π Σκύδρας

Διεύθυνση: Παύλου Μελά 46 (Τ.Κ. 585.00 ΣΚΥΔΡΑ)

Αριθ. τηλεφ.: 23813-51900,51901,51902,51903,51904. Φαξ: 23813-51911

Ωράριο λειτουργίας: 08.00 - 20.00.

■ 2ο Κ.Ε.Π Δημοτικής Ενότητας Μενήιδος

Διεύθυνση: Καλή Ν.Πέλλας ( Τ.Κ. 585.00 ΣΚΥΔΡΑ).  
Αριθ. τηλεφ.: 23813 -51740 , 23813-51741 και 23813-51747  
Φαξ: 23810- 41870

Ωράριο λειτουργίας: 07.30 – 15.00

#### **Η εθνική πύλη δημόσιας διοίκησης «Ermis»**

(<http://www.ermis.gov.gr/portal/page/portal/ermis>)

Η Εθνική Πύλη Δημόσιας Διοίκησης ermis αποτελεί την ενιαία Κυβερνητική Διαδικτυακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης για την πληροφόρηση πολιτών και επιχειρήσεων και την ασφαλή διεκπεραίωση υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

Η Πύλη ermis φιλοδοξεί να αποτελέσει το «Ηλεκτρονικό Πολυκατάστημα» της Δημόσιας Διοίκησης, παρέχοντας από ένα κεντρικό σημείο ολοκληρωμένη ενημέρωση στους πολίτες και τις επιχειρήσεις, σχετικά με όλες τις συναλλαγές τους με το Δημόσιο, καθώς και επιλεγμένες υπηρεσίες ηλεκτρονικών συναλλαγών.

#### **Οι τηλεφωνικές αιτήσεις μέσω του 1502**

(άρθρο 22 του Ν.2539/1997, ΦΕΚ244Α)

Παράλληλα με τη δυνατότητα της απευθείας εξυπηρέτησής σας από τις Διοικητικές Αρχές ή από τα Κ.Ε.Π., έχετε δικαίωμα να ζητήσετε τηλεφωνικά, στον αριθμό 1502, την έκδοση και αποστολή ορισμένων πιστοποιητικών, με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση που έχετε δηλώσει. Μπορείτε να ενημερωθείτε για τον πλήρη κατάλογο των χορηγούμενων πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που έχουν ενταχθεί στο ανωτέρω μέτρο εξυπηρέτησης των πολιτών, στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Υπ. Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης): [www.gspa.gr](http://www.gspa.gr), στη θεματική ενότητα «Θέματα ενδιαφέροντος / 1502-Πιστοποιητικά».

#### **Οι τηλεφωνικές αιτήσεις μέσω του 1500**

Μέσω της τηλεφωνικής γραμμής 1500 που έχει καθιερωθεί για την εξυπηρέτηση του πολίτη, μπορείτε:

- να ενημερωθείτε ή να ζητήσετε πληροφορίες και κατευθύνσεις για όλα τα θέματα της Δημόσιας Διοίκησης
- να διεκπεραιώσετε τηλεφωνικά συγκεκριμένες πιστοποιημένες διαδικασίες των Κ.Ε.Π., οι οποίες δεν απαιτούν δικαιολογητικά από πλευράς σας ή απαιτούν δικαιολογητικά που μπορούν να αναζητηθούν αυτεπάγγελτα υπηρεσιακά.

#### **Οι αιτήσεις μέσω διαδικτύου**

Σας παρέχεται, επίσης, η δυνατότητα να υποβάλλετε αιτήσεις για τη χορήγηση πιστοποιητικών του Δημοσίου και μέσω του προσωπικού σας ηλεκτρονικού υπολογιστή, εφόσον βέβαια διαθέτετε σύνδεση με το διαδίκτυο (internet) ή από καταστήματα παροχής υπηρεσιών διαδικτύου (internet cafe), με επίσκεψή σας στην ιστοσελίδα των Κ.Ε.Π.: [www.ker.gov.gr](http://www.ker.gov.gr). Με την αίτησή σας, δηλώνετε και το Κ.Ε.Π. που επιθυμείτε να διεκπεραιώσει το αίτημά σας. Η ενημέρωσή σας από το Κ.Ε.Π., για την παραλαβή του πιστοποιητικού γίνεται είτε με τηλεφωνική επικοινωνία, είτε με αποστολή μηνύματος (SMS).

#### **προστασία του πολίτη**

##### **Το δικαίωμα για πλήρη αποζημίωση**

(άρθρο 7παρ. 1 του Ν.3242/2004, ΦΕΚ102Α')

Στις περιπτώσεις που δεν τηρούνται, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου ή άλλων διοικητικών αρχών, οι προβλεπόμενες προθεσμίες για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών σας, έχετε δικαίωμα να υποβάλλετε αίτηση για πλήρη αποζημίωση.

#### ■ **Η διαδικασία υποβολής αίτησης αποζημίωσης**

Η αίτηση αποζημίωσης υποβάλλεται στην αρμόδια, κατά περίπτωση, Ειδική Επιτροπή Ελέγχου Εφαρμογής Νομοθεσίας, μέσα σε (60) εξήντα ημέρες από την παρέλευση άπρακτης της προθεσμίας για τη διεκπεραίωση της υπόθεσής σας ή την οριστική απάντηση στο αίτημά σας.

Την αίτηση αποζημίωσης υποβάλλετε, είτε με τη συμπλήρωση του σχετικού εντύπου αίτησης αποζημίωσης, που χορηγείται από τις παραπάνω υπηρεσίες, είτε με απλή αίτησή σας προς την Ειδική Επιτροπή. Από την αίτηση αποζημίωσης θα πρέπει να προκύπτουν τα στοιχεία σας, η ημερομηνία που υποβάλατε την αίτηση, που δεν απαντήθηκε, καθώς και η ελεγχόμενη υπηρεσία. Την αίτηση την υποβάλλετε αυτοπροσώπως, ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή με τηλεομοιοτυπία (fax) στις ακόλουθες διευθύνσεις:

■ **στην Ειδική Επιτροπή Ελέγχου Εφαρμογής Νομοθεσίας άρθρου δεύτερου, παρ. 2β του Ν.2690/1999 του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, για θέματα αρμοδιότητας των Υπουργείων:**

Ταχυδρομική διεύθυνση: Βασ. Σοφίας 15,

T.K. 106 74, Αθήνα

Τηλέφωνα επικοινωνίας: 210 33.93.101, -102, -104, -106, -108, -110,113, -115 Fax: 210-33.93.020, 210-33.93.100

■ **στην Ειδική Επιτροπή Ελέγχου Εφαρμογής Νομοθεσίας άρθρου δεύτερου, παρ. 2β του Ν.2690/1999 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ν.Πέλλας για θέματα αρμοδιότητας του Δήμου μας.**

Ταχυδρομική διεύθυνση: ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟ -582.00 ΕΔΕΣΣΑ

Τηλεφ. επικοινωνίας: 2381029874

Fax: 23810 23701.

#### **Ο συμπαράστατης του δημότη και της επιχείρησης**

(άρθρο 77 του Ν.3852/2010, ΦΕΚ87Α )

Ο Συμπαράστατης του δημότη και της επιχείρησης έχει ως αποστολή να εξετάζει τις αναφορές και τις καταγγελίες σας για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών του δήμου, των νομικών προσώπων και των επιχειρήσεών του και να διαμεσολαβεί, προκειμένου να επιλυθούν τα σχετικά προβλήματα, ενώ είναι υποχρεωμένος να σας απαντά εγγράφως ή ηλεκτρονικά εντός τριάντα (30) ημερών.

Η υποβολή καταγγελίας ή αναφοράς στο Συμπαράστατη του δημότη και της επιχείρησης δεν αναιρεί τη σχετική αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη, ως ανεξάρτητης αρχής, ούτε τις αρμοδιότητες άλλων ελεγκτικών οργάνων και αρχών, καθώς και του Ελεγκτή Νομιμότητας.

Ο Συμπαράστατης του Δημότη δεν επιλέγει σε πρόσφατη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθώς δεν υπήρξε πλειοψηφία των δύο τρίτων 2/3 των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου που απαιτείτο. Αναμένεται διευκρινιστική εγκύκλιος του Υπουργείου για την επιλογή του.

#### **Ο έλεγχος των πράξεων του Δήμου**

(άρθρα 214-231 του Ν. 3852/2010)

Οι πράξεις των συλλογικών και μονομελών οργάνων διοίκησης των δήμων, καθώς και των Ν.Π.Δ.Δ. αυτών ελέγχονται, ως προς τη νομιμότητά τους, από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α., που αποτελεί αποκεντρωμένη υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, υπαγόμενη απευθείας στον Υπουργό. Ο έλεγχος συνίσταται:

α) στον υποχρεωτικό (άρθρο 225 του Ν. 3852/ 2010), στον οποίον υπόκεινται οι αποφάσεις των συλλογικών μόνο οργάνων των δήμων, οι οποίες αποστέλλονται, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη συνεδρίαση του συλλογικού οργάνου, στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α και, εντός αποκλειστικής προθεσμίας σαράντα

(40) ημερών από την περιέλευσή τους σε αυτήν, ελέγχονται από τον Ελεγκτή Νομιμότητας και β) στον αυτεπάγγελτο (άρθρο 226 του Ν.3852/2010), κατά την άσκηση του οποίου ο Ελεγκτής Νομιμότητας μπορεί να ακυρώσει οποιαδήποτε απόφαση των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων για λόγους νομιμότητας, μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών, αφότου η απόφαση έχει δημοσιευθεί ή εκδοθεί.

### **Η ειδική διοικητική προσφυγή**

(άρθρο 227 του Ν. 3852/ 2010)

Εφόσον έχετε έννομο συμφέρον, μπορείτε να προσβάλετε τις αποφάσεις των συλλογικών ή μονομελών οργάνων του Δήμου, για λόγους νομιμότητας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευσή τους, ή την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο, ή από την κοινοποίησή τους, ή αφότου λάβατε γνώση αυτών.

Προσφυγή μπορεί να ασκηθεί και κατά παράλειψης οφειλόμενης νόμιμης ενέργειας των οργάνων του Δήμου. Στην περίπτωση αυτή, η προσφυγή ασκείται εντός δεκαημέρου από την άπρακτη παρέλευση της ειδικής προθεσμίας που τυχόν τάσσει ο νόμος για την έκδοση της οικείας πράξης, διαφορετικά μετά την παρέλευση τριμήνου από την υποβολή της σχετικής αίτησης. Ο Ελεγκτής Νομιμότητας αποφαινεται επί της ανωτέρω προσφυγής μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή της. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς να εκδοθεί απόφαση, θεωρείται ότι η προσφυγή έχει σιωπηρώς απορριφθεί.

Με την ίδια προσφυγή, μπορεί να υποβληθεί αίτημα στον Ελεγκτή Νομιμότητας να αναστείλει με απόφασή του την εκτέλεση της προσβαλλόμενης πράξης.

Οι αποφάσεις του Ελεγκτή Νομιμότητας προσβάλλονται στα αρμόδια δικαστήρια με τα ένδικα βοηθήματα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

### **Η αναφορά στο συνήγορο του πολίτη**

Σε περίπτωση παραβίασης της νομιμότητας ή προσβολής νόμιμου συμφέροντος ή δικαιωμάτων σας από τη Διοίκηση, μπορείτε να ζητήσετε με ενυπόγραφη αναφορά σας τη διαμεσολάβηση του Συνηγόρου του Πολίτη. Η αναφορά πρέπει να υποβληθεί μέσα σε έξι (6) μήνες, αφότου λάβατε γνώση των ενεργειών ή παραλείψεων της Διοίκησης.

Η διαμεσολάβηση του Συνηγόρου του Πολίτη αποσκοπεί στην προστασία των δικαιωμάτων σας, την υπεράσπισή σας έναντι διακρίσεων σε βάρος σας, την καταπολέμηση της κακοδιοίκησης και την τήρηση της νομιμότητας. Ο Συνήγορος του Πολίτη εδρεύει στην Αθήνα, (Χατζηγιάννη Μέξη 5, Τ.Κ115 28, περιοχή Χίλτον). Τα γραφεία του είναι ανοικτά από τις 8:30 το πρωί έως τις 2:00 το μεσημέρι, από τη Δευτέρα έως την Παρασκευή. Αναφορές μπορούν να υποβληθούν και με τηλεομοιοτυπία (fax) στον αριθμό 210 - 72.92.129. Για αναλυτικότερη ενημέρωσή σας σχετικά με τις αρμοδιότητες, τη συγκρότηση και το έργο του Συνηγόρου του Πολίτη, μπορείτε να επισκεφτείτε τον επίσημο ιστοχώρο της Αρχής: [www.synigoros.gr](http://www.synigoros.gr)

### **Η καταγγελία στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή**

Κάθε πολίτης κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή οποιοσδήποτε διαμένει σε ένα κράτος-μέλος, έχει δικαίωμα να υποβάλει καταγγελία στον Ευρωπαϊό Διαμεσολαβητή, αν εκτιμά ότι είναι θύμα «κακής διοίκησης» εκ μέρους ενός θεσμικού οργάνου ή οργανισμού της Ε.Ε. Η καταγγελία στον Διαμεσολαβητή μπορεί να υποβληθεί, μέσω απλού ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεομοιοτυπίας (fax), σε οποιαδήποτε από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η ηλεκτρονική μορφή του εντύπου καταγγελίας είναι διαθέσιμη στο δικτυακό χώρο του Ευρωπαϊού Διαμεσολαβητή: <http://www.ombudsman.europa.eu>.

Διεύθυνση αλληλογραφίας και στοιχεία επικοινωνίας:

Ο Ευρωπαϊός Διαμεσολαβητής (The European Ombudsman)

1, Avenue du President Robert Schuman

B.P. 403

FR- 67001 Strasbourg Cedex, France

αριθμ. τηλεφώνου: 00 33 388.172.313

fax: 00 33 388.179.062

e-mail: euro-ombudsman@europarl.eu.int

### **Το σώμα επιθεωρητών - ελεγκτών δημόσιας διοίκησης**

Το Σώμα Επιθεωρητών - Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης (Σ.Ε.Ε.Δ.Δ.) είναι όργανο εσωτερικού ελέγχου της Δημόσιας Διοίκησης, που συστάθηκε με το Νόμο 2477/1997 (ΦΕΚ 59 Α ). Στις αρμοδιότητές του περιλαμβάνονται:

- η διενέργεια επιθεωρήσεων, εκτάκτων ελέγχων και ερευνών στους φορείς του Δημοσίου,
- η διενέργεια ένορκων διοικητικών εξετάσεων στους ελεγχόμενους φορείς,
- η διενέργεια προκαταρκτικών εξετάσεων ή προανακρίσεων, μετά από εισαγγελική παραγγελία, για αδικήματα υπαλλήλων,
- η συγκέντρωση αποδεικτικού υλικού για την ποινική και πειθαρχική δίωξη υπαλλήλων,
- η παραπομπή των υπευθύνων κρατικών λειτουργών και υπαλλήλων στην εισαγγελική αρχή ή στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο,
- η άσκηση πειθαρχικής δίωξης για πειθαρχικά αδικήματα λειτουργών και υπαλλήλων, που διαπιστώνονται στο πλαίσιο των ένορκων διοικητικών εξετάσεων, τα οποία τιμωρούνται με την ποινή της οριστικής παύσης,
- ο έλεγχος της περιουσιακής κατάστασης υπαλλήλων των ελεγχόμενων φορέων. Βασική επιδίωξη, στο πλαίσιο άσκησης των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του Σώματος, είναι η διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης και η τήρηση των αρχών της νομιμότητας και της διαφάνειας της δράσης τους. Αυτό επιτυγχάνεται με τους ακόλουθους τρόπους:
- εντοπίζοντας φαινόμενα κακοδιοίκησης, διαφθοράς, αδιαφανών διαδικασιών, αναποτελεσματικότητας, χαμηλής παραγωγικότητας και ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών
- καταλογίζοντας ευθύνες σε υπαλλήλους και υπηρεσίες, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο
- προτείνοντας τη λήψη αναγκαίων μέτρων για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που έχουν εντοπιστεί.

Για αναλυτική παρουσίαση του θεσμού, μπορείτε να επισκεφθείτε τον επίσημο ιστοχώρο του Σ.Ε.Ε.Δ.Δ.: [www.seedd.gr](http://www.seedd.gr)

Στοιχεία επικοινωνίας:

Ταχυδ. διεύθυνση: Λεωφ. Συγγρού 60,

Τ.Κ. 117 42, Αθήνα.

Ώρες υποδοχής κοινού: 12:00 μ.μ. - 2:20 μ.μ.

Τηλεφ. επικοινωνίας: 210 92.81.800, 210 92.81.921

Fax: 210 92.81.819

E-mail: [seedd@seedd.gr](mailto:seedd@seedd.gr)

### **Ο γενικός επιθεωρητής δημόσιας διοίκησης**

Ο Γενικός Επιθεωρητής Δημόσιας Διοίκησης αποτελεί μονοπρόσωπο όργανο της Δημόσιας Διοίκησης που έχει ως κύρια αποστολή:

- τη διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης,
- την παρακολούθηση και αξιολόγηση του έργου του Σώματος Επιθεωρητών-Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και όλων των ιδιαίτερων Σωμάτων και Υπηρεσιών Επιθεώρησης και Ελέγχου της Δημόσιας Διοίκησης και

- τον εντοπισμό φαινομένων διαφθοράς και κακοδιοίκησης. Μεταξύ άλλων, ο Πενικός Επιθεωρητής Δημόσιας Διοίκησης:
  - Διεξάγει ελέγχους, επανελέγχους, επιθεωρήσεις και έρευνες ή διατάσσει τη διενέργειά τους, από τα ελεγκτικά σώματα της Διοίκησης, σε Υπουργεία, Δήμους, Περιφέρειες, νομικά πρόσωπα και επιχειρήσεις αυτών κ.λπ.
  - Αξιολογεί και διερευνά καταγγελίες ή αναφορές που υποβάλλονται στο Πραφείο του, σχετικά με φαινόμενα κακοδιοίκησης στους ανωτέρω φορείς και στα Σώματα Ελέγχου αυτών
  - Διεξάγει έλεγχο των ετήσιων δηλώσεων οικονομικής κατάστασης («πόθεν έσχες») των προϊσταμένων και υπαλλήλων των πολεοδομικών υπηρεσιών των Δήμων, των Δ.Ο.Υ. και των ελεγκτικών μηχανισμών του Κράτους και μπορεί να δίνει εντολή άρσης του τραπεζικού, φορολογικού και χρηματιστηριακού απορρήτου
  - Μπορεί να διεξάγει ένορκη διοικητική εξέταση και να ασκεί ή να διατάσσει την άσκηση πειθαρχικής δίωξης ή τη λήψη άλλων διοικητικών μέτρων
  - Υποβάλλει νομοθετικές ή οργανωτικές προτάσεις για την αντιμετώπιση των φαινομένων διαφθοράς και κακοδιοίκησης στις υπηρεσίες του Δημοσίου και την αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- Περισσότερες πληροφορίες, σχετικά με τις αρμοδιότητες και το έργο του Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, μπορείτε να αναζητήσετε στον επίσημο δικτυακό τόπο του θεσμού: [www.gedd.gr](http://www.gedd.gr)

### **Η πολιτική συμμετοχή του πολίτη στο Δήμο του**

Ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Εκτελεστική Επιτροπή και τον Δήμαρχο (άρθρο 7, παρ. 1 του Ν. 3852/ 2010).

#### **1. Το Δημοτικό Συμβούλιο**

Το Δημοτικό Συμβούλιο έχει το τεκμήριο αρμοδιότητας στη διοίκηση των τοπικών υποθέσεων.

Χωρίς να υφίσταται κάποια ιεραρχική σχέση μεταξύ των οργάνων διοίκησης του Δήμου, το Δημοτικό Συμβούλιο θεωρείται ως το αρμόδιο όργανο να λάβει απόφαση για κάποιο θέμα, όταν για το χειρισμό του δεν έχει καθοριστεί ή είναι υπό αμφισβήτηση το αρμόδιο διοικητικό όργανο. Έτσι, το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του νόμου στην αρμοδιότητα του δημάρχου ή άλλου οργάνου του δήμου ή το ίδιο το δημοτικό συμβούλιο μεταβίβασε σε επιτροπή του.

#### **2. Οι Αρμοδιότητες του Δημάρχου**

Ο Δήμαρχος είναι μονομελές όργανο διοίκησης του Δήμου και προασπίζει τα τοπικά συμφέροντα, κατευθύνει τις δράσεις του Δήμου για την υλοποίηση του σχεδίου ανάπτυξης και διασφαλίζει την ενότητα της τοπικής κοινωνίας. Ασκεί συγκεκριμένες αρμοδιότητες που του αποδίδονται από διατάξεις νόμων ή άλλα κανονιστικά νομοθετήματα.

#### **3. Οι Αντιδήμαρχοι**

Το Δήμαρχο επικουρούν οι Αντιδήμαρχοι, οι οποίοι είναι οι σύμβουλοι της πλειοψηφίας που ορίζει ο δήμαρχος και στους οποίους μεταβιβάζει την άσκηση αρμοδιοτήτων για κάποιο συγκεκριμένο τομέα πολιτικής (καθ' ύλην Αντιδήμαρχος) και για συγκεκριμένη περιφέρεια Δήμου ή Κοινότητας, που συνενώθηκε και δημιούργησε το Δήμο μας (κατά τόπον Αντιδήμαρχος). Στο Δήμο μας, έχουν οριστεί για το χρονικό διάστημα από 1-1-2011 έως 31-12-2012 οι ακόλουθοι Αντιδήμαρχοι:

1. Παπαδοπούλου Μαρία (Διοικητικών και Οικονομικών Θεμάτων)

2. Καραγιάννης Μιχαήλ (Έργων)
3. Σουρουτζίδης Στυλιανός (Αγροτικών Θεμάτων-και Αντιδήμαρχος Δ.Ε. Μενήιδος)
4. Κερμανίδης Κωνσταντίνος (Κοινωνικών Υπηρεσιών)
5. Κωστόπουλος Κωνσταντίνος (Καθαριότητας)

#### **4. Η Εκτελεστική Επιτροπή**

Στο Δήμο μας έχει συσταθεί εκτελεστική επιτροπή στην οποία μετέχουν ο Δήμαρχος και όλοι οι Αντιδήμαρχοι. Η εκτελεστική επιτροπή είναι συλλογικό συντονιστικό και εκτελεστικό όργανο του Δήμου και παρακολουθεί την εφαρμογή της δημοτικής πολιτικής σε όλους τους τομείς, καθώς και την εφαρμογή του επιχειρησιακού σχεδίου του Δήμου.

#### **5. Η Οικονομική Επιτροπή**

Η Οικονομική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου και αποτελείται από συγκεκριμένο αριθμό δημοτικών συμβούλων, ανάλογα με τα μέλη του δημοτικού συμβουλίου, προερχόμενων κατά ένα μέρος από τις δημοτικές παρατάξεις της μειοψηφίας. Αντικαθιστά στην άσκηση των αρμοδιοτήτων της την παλιά «Δημαρχιακή Επιτροπή».

Τα μέλη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου μας είναι:

1. Χοϊδης Γεώργιος (Δημοτική παράταξη: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ)
2. Πεντερίδης Αλέξιος (Δημοτική παράταξη: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ)
3. Θεοδωρίδης Ιωάννης (Δημοτική παράταξη: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ)
4. Παπαδοπούλου Μαρία (Δημοτική παράταξη: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ)
5. Μηνάς Στυλιανός (Δημοτική παράταξη: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ)
6. Μίμης Δημήτριος ( ΝΕΑ ΑΡΧΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΚΥΔΡΑΣ)
7. Ξανθόπουλος Χρήστος ( ΝΕΑ ΑΡΧΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΣΚΥΔΡΑΣ)

#### **6. Η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής**

Στο Δήμο μας έχει συσταθεί Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, η οποία είναι αποφασιστικό και εισηγητικό συλλογικό όργανο άσκησης των σχετικών με την ποιότητα ζωής, τη χωροταξία, την πολεοδομία και την προστασία του περιβάλλοντος αρμοδιοτήτων του Δήμου.

Τα μέλη της Επιτροπής του Δήμου μας είναι:

1. Χοϊδης Γεώργιος Δήμαρχος – Πρόεδρος
2. Ανδρεάδης Ευστάθιος
3. Καλώση Αικατερίνη
4. Κελεσίδης Χρήστος
5. Πολυχρονιάδης Δημήτριος
6. Κρητίδου Ευφροσύνη
7. Καρακελίδης Δαμιανός

#### **Το τοπικό συμβούλιο νέων**

Στον Δήμο μας, έχουν συγκροτηθεί δύο Τοπικά Συμβούλια Νέων, ένα στην Δημοτική Ενότητα Σκύδρας και ένα στην Δημοτική Ενότητα Μενήιδος . Οι νέοι του Δήμου μας (ηλικίας 15-28 ετών), μπορούν να εγγραφούν στο μητρώο νέων με σκοπό την ενίσχυση της συμμετοχής του Τοπικού Συμβουλίου Νέων στη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων που ανταποκρίνονται στα ενδιαφέροντά τους. Η συγκρότηση του Τοπικού Συμβουλίου των Νέων αποσκοπεί στον εντοπισμό, στην ανάδειξη και στην παρακολούθηση των αναγκών και των προβλημάτων της νεολαίας, σε τοπικό επίπεδο, καθώς και στην ανάληψη, σε συνεργασία με τον οικείο Ο.Τ.Α., πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων για την πλήρη και ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας των νέων.

## Η συμμετοχή δημοτών - πληροφόρηση

■ Οι δημότες και γενικά οι κάτοικοι του Δήμου μας μπορούν να καταθέτουν ατομικά ή συλλογικά στο Δήμο μας, στις δημοτικές ή τοπικές κοινότητες και σε όλα τα Νομικά Πρόσωπα και φορείς που εποπτεύει, ερωτήσεις για την ενημέρωσή τους, όπως και προτάσεις για την καλύτερη λειτουργία τους. Οι ερωτήσεις απαντώνται υποχρεωτικά, οι δε προτάσεις συζητούνται και λαμβάνονται υπόψη από τα αρμόδια όργανα του Δήμου μας, όπου οι δημότες έχουν τη δυνατότητα να παρίστανται αυτοπροσώπως και να υποστηρίζουν και προφορικά τις απόψεις τους.

■ Κάθε δημότης, κάτοικος ή φορολογούμενος του Δήμου μας, μπορεί να διατυπώσει τις παρατηρήσεις του στην ειδική δημόσια συνεδρίαση της Δημοτικής Αρχής, που γίνεται κάθε έτος μετά από έγκαιρη ανακοίνωση και έχει γενικά ως θέματα τον απολογισμό των πεπραγμένων και την εφαρμογή του προγράμματος δημοτικής δράσης.

■ Στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, δημοσιεύονται, για ενημέρωση των ενδιαφερομένων, τα θέματα που θα συζητηθούν κάθε φορά στο δημοτικό μας συμβούλιο, όπως και οι σχετικές αποφάσεις που λαμβάνονται και διάφορες ανακοινώσεις, χρήσιμες για την πληροφόρηση του δημότη. Επιπλέον, στην ιστοσελίδα που λειτουργεί ο Δήμος μας ([www.skydra.gr](http://www.skydra.gr)), ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ενημερωθεί, πέραν των δραστηριοτήτων που αναπτύσσονται τοπικά και για διάφορα άλλα θέματα, που πιθανόν να του είναι χρήσιμα.

## Η δημοτική επιτροπή διαβούλευσης

Στο Δήμο μας, συγκρότηθηκε Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης ως όργανο με συμβουλευτικές-γνωμοδοτικές αρμοδιότητες σχετικά με τα αναπτυξιακά προγράμματα και τα προγράμματα δράσης του Δήμου, η οποία διατυπώνει γνώμη για την επίλυση των προβλημάτων και την αξιοποίηση των δυνατοτήτων αυτών.

Τα μέλη της Επιτροπής είναι τα ακόλουθα:

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΟΡΙΖΕΤΑΙ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ κ. ΧΩΤΑΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΜΕ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΤΟΝ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ ΣΚΥΔΡΑΣ κ. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ ΜΙΧΑΗΛ.**

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΙΝΑΙ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

| A/A | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ                  | ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ                                       |
|-----|-----------------------------|--|
| 1   | ΚΑΡΑΓΛΑΝΗΣ ΜΗΝΑΣ            | Α.Σ. ΑΠΟΛΛΩΝ ΚΑΛΥΒΙΩΝ                                |
| 2   | ΑΪΔΙΝΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ         | ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΜΑΝΔΑΛΟΥ                       |
| 3   | ΘΕΟΔΩΡΙΔΟΥ-ΛΟΓΓΟΥ<br>ΓΙΑΝΝΑ | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΥΝΑΙΚΩΝ ΣΚΥΔΡΑΣ<br>"ΣΚΥΔΡΑΙΑ"              |
| 4   | ΔΑΜΙΑΝΙΔΟΥ<br>ΦΡΕΙΔΕΡΙΚΗ    | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ<br>Δ.ΣΧ.& ΝΗΠ.ΚΑΛΗΣ      |
| 5   | ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ         | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ<br>ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΑΛΗΣ         |
| 6   | ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ        | ΕΜΠΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ                           |
| 7   | ΒΑΣΙΛΟΥΔΗΣ<br>ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ     | ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΕΚΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ<br>ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ     |
| 8   | ΠΟΛΥΜΕΝΗ ΕΛΕΝΗ              | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ<br>Δ.ΣΧ.& ΝΗΠ.ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ |
| 9   | ΚΡΗΤΙΔΟΥ ΑΛΕΞΙΑ             | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ<br>Δ.ΣΧ.& ΝΗΠ.ΠΡ.ΗΛΙΑ    |



|    |                          |   |
|----|--------------------------|---|
| 10 | ΣΥΜΕΩΝΙΔΟΥ ΕΛΕΝΗ         | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΚΑΛΗΣ         |
| 11 | ΚΟΥΡΛΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ         | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ 1ΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ   |
| 12 | ΜΗΝΑΣΙΔΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ       | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ Δ.ΣΧ.& ΝΗΠ.ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ |
| 13 | ΚΕΛΕΣΙΔΟΥ ΑΛΕΞΙΑ         | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ Δ.ΣΧ.& ΝΗΠ.ΣΕΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ |
| 14 | ΦΕΡΙΚΙΔΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ      | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΕΤΡΙΑΣ       |
| 15 | ΧΑΡΙΣΙΑΔΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ       | ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΛΗΣ                       |
| 16 | ΜΑΡΤΖΙΚΟΥ ΙΩΑΝΝΑ         | ΦΙΛΟΠΡΟΟΔΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΑΛΗΣ            |
| 17 | ΠΟΤΟΥΡΙΔΗΣ ΙΟΡΔΑΝΗΣ      | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ Δ.ΣΧ.ΔΑΦΝΗΣ             |
| 18 | ΠΟΥΡΤΟΥΛΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ     | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΤΡΙΩΝ ΤΕΚΝΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ, ΟΙ 3 ΙΕΡΑΡΧΕΣ |
| 19 | ΞΕΝΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑΝΝΑ         | ΕΔΟΜΑΚ  |
| 20 | ΔΗΜΤΣΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ        | ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ             |
| 21 | ΠΑΣΠΑΛΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ         | ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ, Ν.Ε. ΠΕΛΛΑΣ           |
| 22 | ΔΑΝΙΗΛΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ      |   |
| 23 | ΠΑΣΠΑΛΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ       | ΦΕΣ "ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ" ΣΚΥΔΡΑΣ                           |
| 24 | ΤΥΡΙΑΚΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ     | ΣΕΠΟ ΠΕΤΡΙΑΣ  |
| 25 | ΣΟΥΜΕΛΙΔΗΣ ΑΓΑΠΙΟΣ       | ΓΣΕΠΟ ΑΡΣΕΝΙΟΥ                                      |
| 26 | ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΔΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ | ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ                |
| 27 | ΚΕΤΣΙΤΖΙΔΗΣ Π'ΝΑΤΙΟΣ     | ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΔΕΣΣΑΣ                        |

Δεκαπέντε δημότες εγγεγραμμένοι στους εκλογικούς και στους ειδικούς εκλογικούς καταλόγους οι οποίοι ορίζονται, μετά από κλήρωση που διενεργήθηκε μεταξύ των δημοτών που εκδήλωσαν ενδιαφέρον, έπειτα από τη σχετική προκήρυξη του Δημάρχου για τη συλλογή αιτήσεων και είναι οι εξής:

| A/A | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ          | ΙΔΙΟΤΗΤΑ                        |
|-----|------------------------|---------------------------------|
| 1   | ΑΡΟΥΤΖΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ   | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΑΓΡΟΤΗΣ               |
| 2   | ΔΟΥΛΚΕΡΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΣ          |
| 3   | ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ     | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΙΑΤΡΟΣ                |
| 4   | ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ      | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ             |
| 5   | ΚΑΚΛΑΜΑΝΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ   | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΠΟΛ.ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ         |
| 6   | ΚΟΚΚΙΝΙΔΟΥ ΑΝΘΗ        | ΔΗΜΟΤΙΣΣΑ                       |
| 7   | ΜΕΝΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ        | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΔΑΣΑΡΧΗΣ              |
| 8   | ΝΙΚΟΛΑΪΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ     | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΛΥΚΕΙΑΡΧΗΣ ΣΚΥΔΡΑΣ    |
| 9   | ΠΑΥΛΙΔΗΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ     | ΔΗΜΟΤΗΣ                         |
| 10  | ΠΕΡΠΕΡΙΔΗΣ ΠΑΥΛΟΣ      | ΔΗΜΟΤΗΣ- ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ          |
| 11  | ΤΕΣΤΕΜΠΑΣΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ    | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΕΜΠΟΡΟΣ               |
| 12  | ΤΟΠΚΑΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ       | ΔΗΜΟΤΗΣ                         |
| 13  | ΤΣΙΤΛΑΚΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ  | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ |

|    |                    |                         |
|----|--------------------|-------------------------|
|    |                    | ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ               |
| 14 | ΦΑΝΤΙΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΑΓΡΟΤΗΣ       |
| 15 | ΦΕΡΦΕΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ   | ΔΗΜΟΤΗΣ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ |

| ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ    |                              |                                |                             |                |
|---------------------------|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------|
| ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ             |                              | ΕΘΝ. ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 20            |                             | T.K. 585 00    |
| ΑΙΡΕΤΟΙ                   |                              |                                |                             |                |
| ΔΗΜΑΡΧΟΣ:                 |                              | ΧΟΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ                |                             |                |
| ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΙ:             |                              | Επώνυμο/Όνομα                  | Τηλέφωνο                    | Αριθμ. Fax     |
|                           | Οικονομικών Διοικητικών      | Παπαδοπούλου Μαρία             | 23813 51803<br>- 6984618993 |                |
|                           | Κοινωνικών Υπηρεσιών         | Κερμανίδης Κων/νος             | 6984618991                  |                |
|                           | Υπεύθυνος Καθαριότητας       | Κωστόπουλος Κων/νος            | 23813 51804<br>- 6984618989 |                |
|                           | Αγροτικών Θεμάτων            | Σουρουτζίδης Στυλιανός         | 23813 51805<br>- 6984618990 |                |
| ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ: |                              | Ιγνατιάδου Αικατερίνη          | 6945378386                  |                |
| ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΑΡΧΟΥ:      |                              | Ανδρεάδου Μαρία                | 23813 51802                 | 23810<br>82887 |
| ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΔΗΜΟΥ:          |                              | www.skydra.gr                  |                             |                |
| ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ: |                              |                                |                             |                |
| "                         |                              | muskydra@otenet.gr             |                             |                |
| "                         |                              | d_skydras@0887.syzefxis.gov.gr |                             |                |
| ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΟΥ           |                              |                                |                             |                |
| ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ:               |                              |                                |                             |                |
|                           | ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ:               | Τριανταφυλλίδης Σπύρος         | 23813 51831                 |                |
|                           | ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΝΗΙΔΟΣ: | Δούμος Σωτήριος                | 23813 51852                 |                |
| ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ: |                              | Επώνυμο/Όνομα                  | Τηλέφωνο                    | Αριθμ. Fax     |
| Προϊστάμενος Τμήματος:    |                              | Λιάμπας Αθανάσιος              | 23813 51852                 |                |
| ΓΡΑΦΕΙΟ                   |                              |                                |                             |                |

|                                     |                                |                    |                   |
|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------------|
| ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ         |                                |                    |                   |
| "                                   | Χριστόπουλος Μελέτιος          | 23813 51861        |                   |
| "                                   | Φιλούκταζης Νικόλαος           | 23813 51861        |                   |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ          |                                |                    |                   |
| "                                   | Λιάμπας Αθανάσιος              | 23813 51852        | 23813 51852       |
| "                                   | Καλαϊτζόγλου Σταυρουλα         | 23813 51851        |                   |
| "                                   | Δαμιανίδου Ελένη               | 23813 51851        |                   |
| "                                   | Σιδηρόπουλος Γρηγόριος         | 23813 51851        |                   |
| "                                   | Κακουλίδης Πεφτούλιος          | 23813 51854        |                   |
| "                                   | Χαλκοπούλου Μαρία              | 23813 51852        |                   |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ      |                                |                    |                   |
| "                                   | Μπουτσούκης Αθανάσιος          | 23813 51854        |                   |
| "                                   | Μέγα Μαρία                     | 23813 51853        |                   |
| "                                   | Ικραμίδης Θεόδωρος             | 23813 51854        |                   |
|                                     |                                |                    |                   |
| <b>ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΩΣ:</b>         | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>           | <b>Τηλέφωνο</b>    | <b>Αριθμ. Fax</b> |
| <b>Προϊστάμενος Τμήματος:</b>       | <b>Καραπαναγιώτης Ιγνάτιος</b> | <b>23813 51807</b> |                   |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ         |                                |                    |                   |
| "                                   | Κολυμπάρη Πετρουλα             | 23813 51855        |                   |
| "                                   | Ευαγγελίδου Ελένη              | 23813 51807        |                   |
|                                     |                                |                    |                   |
| <b>ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:</b> | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>           | <b>Τηλέφωνο</b>    | <b>Αριθμ. Fax</b> |
| <b>Προισταμένη Τμήματος:</b>        | <b>Γαλίτη Ελένη</b>            | <b>23813 51812</b> |                   |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΟΥ                |                                |                    |                   |
| "                                   | Γαλίτη Ελένη                   | 23813 51812        | 23810 88886       |
| "                                   | Καραμπατζάκη Σοφία             | 23813 51811        |                   |
| "                                   | Γιαγκου Ελένη                  | 23813 51811        |                   |
| "                                   | Εγγονίδης Ιωάννης              | 23813 51812        |                   |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ                 |                                |                    |                   |
| ΔΗΜΟΥ ΣΚΥΔΡΑΣ                       | Γαλίτη Ελένη                   | 23813 51812        |                   |
| ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΝΗΙΔΟΣ         | Χατζηγιάννης Νικόλαος          | 23813 51705        | 23810 41960       |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΔΗΜ. ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ   |                                |                    |                   |
| "                                   | Παπαδόπουλος Κυριάκος          |                    |                   |
| "                                   | Κουτσάκη Παναγιώτα             | 23813 51806        |                   |
| ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ                  |                                |                    |                   |

|                                      |  |                    |                   |
|--------------------------------------|--|--------------------|-------------------|
| "                                    | Ανδρεάδου Δέσποινα   | 23813 51881        |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ</b>           |  |                    |                   |
| "                                    | Κολοβού Νικολίτσα  | 23813 51821        |                   |
| "                                    | Μάρκου Αντώνιος  | 23813 51822        |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ-ΑΔΕΙΩΝ</b>   |  |                    |                   |
| "                                    | Καραπαναγιώτης Ιγνάτιος  | 23813 51807        |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΛΗΤΗΡΑ</b>               |  |                    |                   |
| "                                    | Απάζογλου Λίνα   | 23813 51881        |                   |
|                                      |  |                    |                   |
| <b>ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:</b>  | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>   | <b>Τηλέφωνο</b>    | <b>Αριθμ. Fax</b> |
| <b>Προϊστάμενος Τμήματος:</b>        | <b>Σολομωνίδης Δημήτριος</b>   | <b>23813 51832</b> |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b>   |  |                    |                   |
| "                                    | Δελγκώστα Ιωάννα   | 23813 51841        |                   |
| "                                    | Παπαιωάννου Μαρίνα   | 23813 51842        |                   |
| "                                    | Γαληνίκης Δημήτριος  | 23813 51842        |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</b> |  |                    |                   |
| "                                    | Σολομωνίδης Δημήτριος  | 23813 51832        |                   |
| "                                    | Ελοβάρης Κων/νος   | 23813 51830        |                   |
| "                                    | Βαΐδου Σοφία   | 23813 51830        |                   |
| "                                    | Ζαχίλας Αλέξανδρος   | 23813 51830        |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ</b>           |  |                    |                   |
| "                                    | Ξεφτέρη Μαρία  | 23813 51871        |                   |
| "                                    | Γκόγκου Βασιλική   | 23813 51872        |                   |
|                                      |  |                    |                   |
| <b>ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ:</b>            | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>   | <b>Τηλέφωνο</b>    | <b>Αριθμ. Fax</b> |
| "                                    | Καρακασίδου Παναγιώτα  | 23813 51876        | 23810 88630       |
| "                                    | Γραμματοπούλου Εύχαρις   | 23813 51876        |                   |
| "                                    | Πορτοκαλίδης Δημήτριος   | 23813 51876        |                   |
| <b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ:</b>     |  |                    |                   |
|                                      | <a href="mailto:allodapon@0887.syzefxis.gov.gr">allodapon@0887.syzefxis.gov.gr</a> |                    |                   |
|                                      |  |                    |                   |
| <b>Κ.Ε.Π.</b>                        | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>   | <b>Τηλέφωνο</b>    | <b>Αριθμ. Fax</b> |
| <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΚΥΔΡΑΣ:</b>   |  |                    |                   |
| "                                    | Διαμαντοπούλου Αικατερίνη  | 23813 51900        | 23813 51 911      |
| "                                    | Πασπαλάς Κων/νος   | 23813 51903        |                   |

|                                   |   |                          |                          |
|-----------------------------------|---|--------------------------|--------------------------|
| "                                 | Χατζηδήμου Αναστάσιος                   | 23813 51901              |                          |
| "                                 | Φραντζής Κων/νος                        | 23813 51902              |                          |
| "                                 | Αποστόλου Μαρία                         | 23813 51904              |                          |
|                                   |   |                          |                          |
|                                   | <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ<br/>ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΝΗΙΔΟΣ:</b> |                          |                          |
| "                                 | ΜΠΑΡΜΠΑΓΙΑΝΝΗ ΜΑΡΙΑ                     | 23813 51740              | 23811<br>41870           |
| "                                 | ΚΟΥΚΟΥΝΙΑ ΘΕΟΔΩΡΑ                       | 23813 51741              |                          |
|                                   |   |                          |                          |
| <b>Δ.Ε.Υ.Α.ΣΚΥΔΡΑΣ:</b>           | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>                    | <b>Τηλέφωνο</b>          | <b>Αριθμ.<br/>Fax</b>    |
| "                                 | <b>Πρόεδρος</b>                         | 23810 83338              | 23814<br>81975-<br>81575 |
| "                                 | Γάλλιος Εμμανουήλ                       | 23813 81574              |                          |
|                                   |   |                          |                          |
| <b>ΔΗ.Κ.Ε.ΣΚΥΔΡΑΣ:</b>            | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>                    | <b>Τηλέφωνο</b>          | <b>Αριθμ.<br/>Fax</b>    |
| "                                 | Παπαδοπούλου Ελένη                      | 23810 82 610<br>- 82 020 | 23810<br>88300           |
| "                                 | Τριανταφυλλίδου Μαρία                   | 23810 82 610<br>- 82 020 |                          |
|                                   |   |                          |                          |
| <b>Κ.Α.Π.Η:</b>                   | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>                    | <b>Τηλέφωνο</b>          | <b>Αριθμ.<br/>Fax</b>    |
| Κ.Α.Π.Η Δήμου Σκύδρας             | Μιχαηλίδου Γεωργία                      | 23810 82762              |                          |
|                                   |   |                          |                          |
| <b>ΔΗΜΟΤΙΚΟ<br/>ΣΚΥΔΡΑΣ:</b>      | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>                    | <b>Τηλέφωνο</b>          | <b>Αριθμ.<br/>Fax</b>    |
|                                   | Καρυπίδης Βασίλειος                     | 23810 88296              |                          |
|                                   |   |                          |                          |
| <b>ΚΟΙΝΟΤΙΚΑ<br/>ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ:</b> |   |                          |                          |
|                                   | <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ<br/>ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΚΥΔΡΑΣ</b>   |                          |                          |
| Δημοτική Κοινότητα<br>ΛΙΠΟΧΩΡΙΟΥ  |   | 23810 82889              |                          |
| "<br>ΜΑΥΡΟΒΟΥΝΙΟΥ                 |   | 23810 82892              |                          |
| "<br>ΡΙΖΟΥ                        |   | 23810 71217              |                          |
| " ΝΕΑΣ<br>ΖΩΗΣ                    |   | 23810 28309              |                          |
| "<br>ΣΑΒΑΣΤΕΙΑΝΩΝ                 |   | 23810 82644              |                          |
| "<br>ΔΑΦΝΗΣ                       |   | 23810 61203              |                          |
| "                                 |   | 23810 61495              |                          |

|                                     |                        |                 |                   |
|-------------------------------------|------------------------|-----------------|-------------------|
| ΑΣΠΡΟΥ                              |                        |                 |                   |
| "                                   |                        |                 |                   |
| ΚΑΛΥΒΙΩΝ                            |                        | 23810 61383     |                   |
| "                                   |                        |                 |                   |
| ΑΡΣΕΝΙΟΥ                            |                        | 23810 71333     |                   |
| "                                   |                        | 23810 71235-    |                   |
| ΠΕΤΡΙΑΣ                             |                        | 71857           |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΝΗΙΔΟΣ:</b> |                        |                 |                   |
| Δημοτική Κοινότητα                  |                        |                 |                   |
| ΑΝΥΔΡΟΥ                             |                        | 23810 97466     |                   |
| "                                   |                        |                 |                   |
| ΜΑΝΔΑΛΟΥ                            |                        | 23810 97417     |                   |
| " ΠΡ.                               |                        |                 |                   |
| ΗΛΙΑ                                |                        | 23810 41103     |                   |
| "                                   |                        |                 |                   |
| ΚΑΛΛΙΠΟΛΗΣ                          |                        | 23810 94219     |                   |
| "                                   |                        |                 |                   |
| ΚΡΑΝΕΑΣ                             |                        | 23840 31466     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| <b>ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ:</b>            | <b>Επώνυμο/Όνομα</b>   | <b>Τηλέφωνο</b> | <b>Αριθμ. Fax</b> |
| <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΣΚΥΔΡΑΣ</b>   |                        |                 |                   |
| Παιδικός Σταθμός Σκύδρας            | Δέσποινα Παπαδημητρίου | 23810 88540     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| Παιδικός Σταθμός Καλυβίων           | Κυριακίδου Αικατερίνη  | 23810 61472     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| Παιδικός Σταθμός Ριζού              | Πλατσιώτα Ελένη        | 23810 71217     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| Παιδικός Σταθμός Σεβαστειανών       |                        |                 |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| <b>ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΜΕΝΗΙΔΟΣ:</b> |                        |                 |                   |
| Παιδικός Σταθμός Καλής              | Γιακουμή Δήμητρα       | 23810 41912     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| Παιδικός Σταθμός Μανδάλου           | Τσαβδάρη Μένη          | 23810 97603     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| <b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ ΚΑΛΗΣ:</b>      |                        |                 |                   |
| Πληροφορίες                         |                        | 23810 41129     |                   |
| <b>ΑΓΡΟΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ ΠΕΤΡΙΑΣ:</b>    |                        |                 |                   |
| Πληροφορίες                         |                        | 23810 72190     |                   |
|                                     |                        |                 |                   |
| <b>ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΣΚΥΔΡΑΣ:</b>       |                        |                 |                   |
| Πληροφορίες                         |                        | 23823 51000     |                   |

**Άλλα χρήσιμα τηλέφωνα**

ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΣΚΥΔΡΑΣ 23810 83108

Δ.Ο.Υ ΣΚΥΔΡΑΣ 23810 82664

Ι.Κ.Α ΣΚΥΔΡΑΣ 23810 81672

ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ 23810 89988

ΤΕΛΩΝΕΙΟ 23813 52412

ΔΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ) 23810 89324

ΑΓΡΟΦΥΛΑΚΗ 23810 51819

ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ 23810 88559

ΟΣΕ 23810 89204

ΚΤΕΛ 23810 89222

Έτσι συντάχτηκε η απόφαση αυτή και πήρε αριθμό 113/2011

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακολουθούν Υπογραφές

Ακριβές απόσπασμα.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

ΙΓΝΑΤΙΑΔΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ